

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей (законных представителей)
несовершеннолетних учащихся
(протокол от 29 марта 2024 г. № 2)

РАССМОТРЕНЫ И ПРИНЯТЫ

Педагогическим советом
ГБОУ школы № 578
Приморского района Санкт-Петербурга
(протокол от 29 марта 2024 г. № 3)

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом ГБОУ школы №578
Приморского района Санкт-Петербурга
от 29 марта 2024г. № 106-Д

Директор _____ Е.И.Зими́на

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
среднюю общеобразовательную школу № 578
Приморского района Санкт-Петербурга
на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования.**

1. Настоящие правила приема в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 578 Приморского района Санкт-Петербурга на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

2. Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – прием на обучение) в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 578 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательная организация), осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, постановлениями Правительства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, уставом Образовательной организации, настоящими Правилами.

3. Настоящие Правила регламентируют порядок приема в первые классы Образовательной организации на следующий учебный год и порядок приема в первые-одиннадцатые классы на текущий учебный год для получения бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

5. Прием на обучение в Образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

б. Категории детей, имеющих внеочередное, первоочередное и преимущественное право зачисления на обучение в Образовательную организацию.

6.1. Право на прием во внеочередном порядке на обучение имеют:

дети, один из родителей (законных представителей) которых участвует или участвовал в проведении специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в том числе призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - гражданин, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации);

дети, являющиеся пасынками и падчерицами граждан, которые являются (являлись) участниками специальной военной операции либо призваны на военную службу по мобилизации;

дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей;

дети сотрудника, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющего специальные звания полиции, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей.

6.2. Первоочередное право зачисления на обучение по месту жительства имеют:

дети сотрудника полиции;

дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

дети сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции;

дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органы принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник);

дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации;

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации;

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

а также дети военнослужащих и граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей;

дети военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями - в образовательные организации, ближайšie к новому месту военной службы или месту жительства;

и дети иных категорий лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

6.3. Преимущественное право зачисления имеют:

дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, брат и(или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) ребенка, в отношении которого подается заявление, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) ребенка, в отношении которого подается заявление, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (далее - брат и(или) сестра; Закон об образовании) которых обучаются в Образовательной организации;

ребенок, родитель (законный представитель) которого занимает штатную должность в Образовательной организации, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Закона об образовании;

дети граждан, удостоенных премиями Правительства Санкт-Петербурга «За активное участие в охране общественного порядка в Санкт-Петербурге» и «Лучший народный дружинник Санкт-Петербурга».

7. Организация индивидуального отбора при приеме в Образовательную организацию для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены

законодательством Санкт-Петербурга.

8. При приеме на обучение Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) его родителей (законных представителей).

Подписью поступающего и (или) его родителей (законных представителей) фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

10. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Образовательной организации вправе разрешить прием детей в Образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Для получения разрешения о приеме в первый класс Образовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет родители (законные представители) ребенка обращаются в администрацию Приморского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится Образовательная организация.

11. Сроки подачи заявлений в первые классы образовательных организаций Санкт-Петербурга на следующий учебный год установлены распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.03.2021 № 879-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Регламент) по следующим категориям:

а) дети, имеющие внеочередное, первоочередное, преимущественное право зачисления на обучение в государственные образовательные организации, а также дети, проживающие на территории, за которой закреплена Образовательная организация в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (далее - закрепленная территория <1>): с 1 апреля текущего года, но не позднее 30 июня текущего года. В случае подачи заявления после 30 июня текущего года зачисление производится на общих основаниях;

<1> Закрепленной территорией является территория Приморского района Санкт-Петербурга.

б) дети, не проживающие на закрепленной территории: с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При завершении приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, Образовательная организация осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года. Информация о дате начала подачи заявлений предоставляется Образовательной организацией посредством информационных стендов и официального сайта.

Сроки подачи заявлений в первые-одиннадцатые (двенадцатые) классы Образовательной организации на текущий учебный год: в течение всего года.

12. Образовательная организация с целью проведения организованного приема детей в первые классы размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет:

- распорядительный акт администрации Приморского района Санкт-Петербурга, издаваемый не позднее 15 марта текущего года, о закреплении Образовательной организации за конкретными территориями (далее – микрорайон для проведения первичного учета детей), в течение 10 календарных дней с момента его издания;
- информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта администрации Приморского района Санкт-Петербурга о закреплении Образовательной организации за конкретными территориями;
- информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

13. Прием на обучение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

14. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - федеральный Портал) (доменное имя сайта в сети «Интернет» - gosuslugi.ru)
- в электронной форме посредством Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (далее – Портал) (доменное имя сайта в сети «Интернет» - gu.spb.ru);
- в структурном подразделении Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в Образовательную организацию.

Заявления и документы в Образовательную организацию принимаются в соответствии с графиком приема: вторник, 16.00-18.00, по адресу: 197350, Санкт-Петербург, Комендантский проспект, дом 37, корпус 3, литер А, кабинет № 214

15. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается Образовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

Регистрация заявления и электронных образов документов при поступлении в Образовательную организацию, или в день поступления в Образовательную организацию заказного письма с уведомлением о вручении, электронного письма, осуществляется в журнале регистрации заявлений.

16. Основанием для отказа в приеме заявления является:

обращение лица, не являющегося родителем(и) (законным(и) представителем(и) ребенка или поступающим;

непредставление родителем(и) (законным(и) представителем(и) ребенка или поступающим документа, удостоверяющего личность, или представление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия или недействительного документа, удостоверяющего личность;

непредставление представителем родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего <2> документов, подтверждающих его полномочия.

17. При получении заявления о приеме в Образовательную организацию должностное лицо Образовательной организации направляет родителям (законным представителям) или поступающему приглашение для подачи документов, форма которого определена Регламентом.

<2> Представлять интересы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего вправе доверенное лицо, действующее на основании доверенности либо договора, оформленных в соответствии с действующим законодательством, подтверждающих наличие у представителя прав действовать от имени родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего и определяющих условия и границы реализации права представителя на получение услуги по зачислению в Образовательную организацию.

Направление приглашения на прием в Образовательную организацию для проверки достоверности документов с указанием даты и времени предоставления оригиналов документов осуществляется в следующие сроки:

в первые классы на следующий учебный год при приеме детей, имеющих внеочередное и преимущественное право зачисления и детей, проживающих на закрепленной территории - не ранее 30 рабочих дней с даты начала приема, установленной Комитетом по образованию для соответствующей категории, но не позднее 30 июня текущего года;

в первые классы на следующий учебный год при приеме детей, не проживающих на закрепленной территории, - не ранее 10 рабочих дней с даты начала приема, установленной в Комитетом по образованию для соответствующей категории, но не позднее 30 рабочих дней со дня подачи заявления;

в первые-одиннадцатые классы на текущий учебный год: не позднее 15 рабочих дней со дня подачи заявления.

18. При посещении Образовательной организации и(или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Образовательной организации в установленные в приглашении сроки родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность, дополнительно представляют:

17.1. Для зачисления в первый класс Образовательной организации на следующий учебный год:

заявление;

свидетельство о рождении ребенка;

свидетельство о рождении брата и(или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение, указанного в пункте 5.3. настоящих Правил);

документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права внеочередного или первоочередного, при приеме детей в период с 1 апреля текущего года, но не позднее 30 июня текущего года с учетом указанных в нем категорий детей);

документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в государственные образовательные организации (справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка); справку уполномоченного органа; решение суда; документ об установлении над ребенком (детьми) опеки и попечительства, передаче ребенка (детей) в приемную семью (в отношении детей, находящихся под опекой и попечительством, в случае передачи ребенка (детей) в приемную семью); свидетельство о рождении брата и(или) сестры; свидетельство об усыновлении брата и(или) сестры; свидетельство об установлении отцовства на брата и(или) сестру); документ, подтверждающий, что гражданин является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации, свидетельство о браке заявителя с гражданином, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации); документ, подтверждающий факт пребывания в добровольческом формировании; документ, подтверждающий факт награждения премией Правительства Санкт-Петербурга «За активное участие в охране общественного порядка в Санкт-Петербурге», премией «Лучший народный дружинник Санкт-Петербурга»; документ, подтверждающий, что гражданин являлся военнослужащим, погибшим (умершим) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции; документ, подтверждающий, что гражданин пребывал в добровольческом формировании и погиб (умер) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции; документ, подтверждающий, что гражданин

являлся сотрудником, проходившим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшим специальные звания полиции, погибшим (умершим) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

разрешение о приеме в первый класс ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет (далее - разрешение) (при зачислении ребенка на обучение в первый класс до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет).

17.2. Для зачисления в первые-одиннадцатые классы Образовательной организации на текущий учебный:

заявление;

свидетельство о рождении ребенка (паспорт - при наличии паспорта);

аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке (при поступлении в десятый-одиннадцатый классы);

свидетельство о рождении брата и(или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение, указанного в пункте 5.3. настоящих Правил);

документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение (справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка); справку уполномоченного органа; решение суда; документ об установлении над ребенком (детьми) опеки и попечительства, передаче ребенка (детей) в приемную семью (в отношении детей, находящихся под опекой и попечительством, в случае передачи ребенка (детей) в приемную семью); свидетельство о рождении брата и(или) сестры; свидетельство об усыновлении брата и(или) сестры; свидетельство об установлении отцовства на брата и(или) сестру); документ, подтверждающий, что гражданин является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации, свидетельство о браке с гражданином, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации).

18. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

Для зачисления на обучение по адаптированной образовательной программе родителем(и) (законным(и) представителем(и) ребенка или поступающим при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность, дополнительно к документам, указанным в пунктах 17.1 и 17.2 настоящих Правил, представляется в Образовательную организацию заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

19. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации:

- миграционная карта;
- виза;
- разрешение на временное проживание ребенка;
- вид на жительство;
- разрешение на временное проживание родителя с указанием сведений о ребенке;

- вид на жительство родителя с указанием сведений о ребенке;
- иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина на пребывание (проживание) в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

20. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение в Образовательную организацию не допускается.

21. Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Образовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Образовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

22. Основаниями для отказа в приеме документов для зачисления в Образовательную организацию являются:

обращение лица, не являющегося родителем(и) (законным(и) представителем(и) ребенка или поступающим;

непредставление родителем(и) (законным(и) представителем(и) ребенка или поступающим документа, удостоверяющего личность, или представление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия или недействительного документа, удостоверяющего личность;

непредставление представителем родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего представителем родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего документов, подтверждающих его полномочия;

подача заявления в период, отличающийся от периода, установленного Комитетом по образованию, с учетом указанных в них категорий детей;

непредставление в Образовательную организацию документов, необходимых для зачисления в Образовательную организацию;

отсутствие свободных мест в Образовательной организации;

наличие в КАИС КРО (государственная информационная система Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга») заявления, содержащего идентичные данные ребенка и Образовательной организации, указанные в заявлении;

возрастные ограничения (при зачислении в первые классы): получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается уведомление об отказе в приеме документов, форма которого утверждена Регламентом.

23. В случае приема документов должностное лицо Образовательной организации регистрирует полученные документы в журнале приема документов. Родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается уведомление о приеме документов, форма которого утверждена Регламентом, заверенное подписью исполнителя и руководителя Образовательной организации и печатью Образовательной организации.

24. Критерии принятия решения о приеме в первый класс Образовательной организации на следующий учебный год:

для детей, имеющих внеочередное право зачисления, указанных в пункте 5.1 настоящих Правил, наличие свободных мест в Образовательной организации;

для детей, имеющих первоочередное право зачисления, указанных в пункте 5.2 настоящих Правил, место жительства в микрорайоне, закрепленном администрацией Приморского района Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей, место нахождения Образовательной организации;

для детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение, указанных в пункте 5.3 настоящих Правил, обучение в Образовательной организации брата и(или) сестры (полнородных и неполнородных, усыновленных (удочеренных), детей, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) ребенка, в отношении которого подается заявление, или детей, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) ребенка, в отношении которого подается заявление, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона, либо замещение штатной должности родителя (законного представителя) в Образовательной организации <3>;

для детей, проживающих на закрепленной территории <3>, - проживание ребенка в микрорайоне, закрепленном администрацией Приморского района Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей, обеспечения безопасности по пути в Образовательную организацию;

для детей, не проживающих на закрепленной территории, - наличие свободных мест в Образовательной организации; дата и время подачи заявления;

25. Критерии принятия решения о приеме в первые - одиннадцатые классы Образовательной организации в текущем учебном году: наличие свободных мест в Образовательной организации.

26. Критерии принятия решения о приеме в первые-одиннадцатые классы на обучение по адаптированной образовательной программе: наличие рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии и свободных мест в Образовательной организации.

27. В случае несоблюдения сроков представления документов в Образовательную организацию, указанных в приглашении, несоответствия действительности поданных электронных образов документов и подлинников или неявки поступающего или родителей(законных представителей) принимается решение об отказе в зачислении в Образовательную организацию.

28. По результатам проверки соответствия вышеуказанным требованиям руководителем Образовательной организации оформляется:

при принятии решения о зачислении в Образовательную организацию – приказ о зачислении в Образовательную организацию;

при принятии решения об отказе в зачислении в Образовательную организацию - уведомление об отказе, форма которого определена Регламентом.

29. Зачисление в первый класс Образовательной организации на следующий учебный год оформляется приказом Образовательной организации в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Зачисление в первый класс Образовательной организации на следующий учебный год детей, не проживающих на закрепленной территории, оформляется приказом Образовательной организации в течение 5 рабочих дней после приема документов Образовательной организацией.

Зачисление в первые-одиннадцатые классы Образовательной организации на текущий учебный год оформляется приказом Образовательной организации в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и предоставленных документов за исключением случая, предусмотренного первым абзацем настоящего пункта.

<3> Дата и время подачи заявления не являются критерием при принятии решения о зачислении в первый класс Образовательной организации на следующий учебный год.

Распорядительные акты о зачислении в Образовательную организацию размещаются на информационном стенде Образовательной организации в день их издания.

30. В случае принятия решения о зачислении в Образовательную организацию Образовательная организация в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения направляет поступающему или родителям(законным представителям) уведомление о зачислении, форма которого определена Регламентом.

31. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Образовательную организацию, формируется личное дело, в котором на время обучения хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

32. Прием в Образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

В приеме в Образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

33. В случае принятия решения об отказе в зачислении в Образовательную организацию Образовательная организация в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения направляет родителю (законному представителю) или поступающему уведомление, форма которого определена Регламентом.

34. При получении уведомления об отказе в зачислении в Образовательную организацию, возникновении спорных вопросов при приеме на обучение поступающий и (или) его родители (законные представители) имеют право обратиться:

в отдел образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга для получения информации о наличии свободных мест в образовательных организациях;

в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и(или) выбора общеобразовательной организации.

35. Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Правилам принимаются решением Педагогического совета Образовательной организации и утверждаются приказом директора с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Образовательной организации. После принятия изменений и дополнений предыдущая редакция Правил утрачивает силу.